

**REGULAMIN
UŻYWANIA LOKALI
I PORZĄDKU DOMOWEGO
W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
W CHMIELNIKU**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Budynki i ich otoczenie oraz wszelkie urządzenia w osiedlach spółdzielczych są własnością społeczną wszystkich członków. W interesie wszystkich mieszkańców winny one być utrzymane w należyłym stanie i otoczone troskliwą opieką Administracji Osiedla, organów samorządu mieszkańców oraz ogółu mieszkańców.

§ 2

1. Postanowienia regulaminu mają na celu ochronę mienia Spółdzielni, zapewnienia czystości, ładu i porządku w budynkach i ich otoczeniu, podnoszenie estetyki osiedla oraz zapewnienie warunków zgodnego współżycia mieszkańców.
2. Przepisy regulaminu określają obowiązki administracji, członków spółdzielni oraz wszystkich mieszkańców osiedla w zakresie realizacji celów, o których mowa w § 2 pkt. 1.
3. Członek Spółdzielni, względnie najemca lokalu jest odpowiedzialny w zakresie postanowień niniejszego regulaminu za wszystkie osoby wspólnie z nim użytkujące lokal stale czy czasowo a nawet w nim chwilowo przebywające.

II. UTRZYMANIE STANU TECHNICZNEGO ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH

I. Obowiązki Spółdzielni i Administracji Osiedla

§ 3

Spółdzielnia obowiązana jest do przekazywania członkom mieszkań w stanie odpowiadającym obowiązującym normom i wymogom techniczno-użytkowym określonym odpowiednimi przepisami techniczno-budowlanymi.

§ 4

Spółdzielnia zobowiązana jest do wyegzekwowania od wykonawcy usunięcia wad i usterek wynikłych ze złego wykonania budynku lub wad materiałów budowlanych, ujawnionych w okresie rękojmi. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę Spółdzielnia zapewni ich usunięcie na koszt wykonawcy.

§ 5

Administracja obowiązana jest dbać o stan techniczny budynków, porządek i czystość w otoczeniu budynków, urządzeń stanowiących ich trwałe wyposażenie oraz pomieszczeń wspólnego użytku, jak: korytarze piwniczne, pralnie domowe, suszarnie, strychy itp.

§ 6

Administracja obowiązana jest ponadto :

- 1) oznaczyć budynki ,lokale i pomieszczenia znajdujące się na terenie osiedla przez umieszczenie na tych obiektach odpowiednich tabliczek informacyjnych lub numerów określających czyją własnością są te obiekty, przy jakiej ulicy się mieszczą i jaką liczbą porządkową są oznakowane,
- 2) zapewnić mieszkańcom dogodne i bezpieczne przejście do domów i mieszkań ,szczególnie w warunkach zimowych,
- 3) zabezpieczyć oświetlenie klatek schodowych, korytarzy , numerów budynków ,pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku oraz terenów osiedlowych.

§ 7

1. Do obowiązków Spółdzielni w zakresie napraw wewnątrz lokali należy:

- a) naprawa wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania
- b) naprawa stolarki okiennej
- c) naprawa polegająca na usunięciu zniszczeń powstałych wewnątrz lokalu na skutek niewykonania napraw należących do obowiązków Spółdzielni (np. usunięcie zacieków powstałych na skutek nieszczelności dachów itp.)

2. Naprawy zaliczone do obowiązków Spółdzielni finansowane są z funduszu na remonty i konserwacje Spółdzielni.

II. Obowiązki użytkowników lokali mieszkalnych .

§ 8

Członek Spółdzielni jest obowiązany dbać o należyłą konserwację zajmowanego mieszkania i innych przydzielonych mu pomieszczeń oraz dokonywać napraw urządzeń technicznych stanowiących wyposażenie mieszkania.

1. Naprawy wewnątrz lokali nie zaliczone w niniejszym regulaminie do obowiązków Spółdzielni obciążają członków zajmujących lokale.

2. Do obowiązków członka zajmującego lokal w budynku Spółdzielni należy :

a) obowiązek odnowienia lokalu polegający na :

- malowaniu sufitu i ścian lub tapetowanie ścian ,z częstotliwością wynikającą z właściwości techniczno-estetycznych
- malowaniu olejnym drzwi , okien (dwustronnie) ,ścian i podłóg przeznaczonych do malowania olejnego oraz grzejników , rur i innych urządzeń malowanych olejno dla zabezpieczenia przed korozją
- w miarę potrzeby , ze względu na zużycia lub odpadnięcia farby olejnej chroniącej je przed zniszczeniem

b) naprawa urządzeń techniczno-sanitarnych w mieszkaniu , łącznie z wymianą tych urządzeń .Do urządzeń techniczno-sanitarnych zalicza się :

- wannę łącznie z baterią, syfonem i natryskiem
- piec kąpielowy z wyposażeniem
- piec kuchenny z wyposażeniem
- termę gazową lub elektryczną
- zlewozmywak z syfonem i baterią
- krany czerpalne

- miskę ustępową z sedesem i spłuczką
 - umywalkę z syfonem i baterią
 - c)naprawa i wymiana podłóg
 - d)naprawa lub wymiana uszkodzonych zamków i zamknięć w drzwiach ,oknach i wbudowanych szafach
 - e)naprawa łącznie z wymianą instalacji elektrycznej
 - f)naprawa lub wymiana podejść wodno-kanalizacyjnych
 - g)naprawa lub wymiana uszkodzonych pływaków i zaworów w spłuczkach ustępowych oraz wymiana zużytych uszczelki w zaworach czerpalnych i ustępowych spłuczkach ciśnieniowych
 - h)usuwanie zatkania przewodów odpływowych od urządzeń sanitarnych w lokalach mieszkalnych
 - i)uzupełnienie oszklenia drzwi i okien.
3. Wszelkie uszkodzenia wewnątrz lokalu powstałe z winy członka lub jego domowników obciążają członka Spółdzielni .
4. Naprawy wewnątrz lokalu zaliczone do obowiązków członka oraz odnowienie lokalu mogą być wykonane przez Spółdzielnię tylko za odpłatnością ze strony zainteresowanego członka, poza opłatami czynszowymi uiszczonymi za używanie lokalu.

§ 9

Obowiązkiem każdego członka lub najemcy jest natychmiastowe zgłoszenie w Administracji Osiedla zauważonych awarii oraz uszkodzeń instalacji i urządzeń znajdujących się w budynku lub w jego otoczeniu (np. pęknięcie i zator rur ,zacieki sufitów itp.)bez względu na przyczynę ich powstania oraz na to , kogo koszt naprawy będzie obciążać.

§ 10

Obowiązkiem każdego mieszkańca jest bezzwłoczne zgłoszenie w Administracji Osiedla wszelkich stwierdzonych wad i usterek w lokalu.

§ 11

Wszelkie przeróbki w lokalach ,nie wyłączając instalacji i urządzeń elektrycznych , względnie poważniejsze zmiany konstrukcyjne (stawianie lub rozbieranie ścianek działowych , przebudowa balkonów i loggi , zakładanie krat w oknach , instalowanie dodatkowych kranów lub grzejników c.o. itp.)mogą być dokonywane jedynie za pisemną zgodą Zarządu Spółdzielni i przy zachowaniu przepisów prawa budowlanego .

§ 12

1. Nie wolno naprawiać we własnym zakresie bezpieczników instalacji elektrycznych poza obrębem mieszkania (na klatkach schodowych i w piwnicach) ze względu na grożące niebezpieczeństwo możliwość spalenia instalacji .Kosztami z tyt. strat wynikłych na skutek manipulacji przy urządzeniach obciążona zostanie osoba ,która je spowodowała .W przypadku stwierdzenia tego typu uszkodzeń należy niezwłocznie zawiadomić Administrację Osiedla.

2. Zabrania się używania urządzeń elektrycznych powodujących zakłócenia w odbiorze programu radiowego i telewizyjnego.

3. Instalowanie oświetlenia elektrycznego w pomieszczeniach piwnicznych bez pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni jest zabronione.

4. Zabrania się wyjmowania lub wymieniania kryz dławiących znajdujących się w grzejnikach centralnego ogrzewania .

§ 13

1. Samowolne wchodzenie na dachy budynków bez zgody Administracji Osiedla jest surowo zabronione.

2. Zakładanie anten radiowych i telewizyjnych, a także przyłączanie się do zbiorowych anten telewizyjnych jest dozwolone tylko za zgodą Administracji Osiedla i przez osoby do tego uprawnione.

§ 14

W przypadku stwierdzenia ulatniania się gazu należy natychmiast zamknąć kurki przy gazomierzu – po czym zawiadomić Administrację Osiedla i pogotowie gazowni.

§ 15

1. Celem zapobieżenia marnotrawstwu nie należy pozostawiać w piwnicach, na korytarzach piwnicznych, w pralniach, suszarniach, wózkarniach i strychach zapalonych świateł.

2. Nie należy blokować wyłączników oświetlenia klatek schodowych zapalkami, patykami, drutem itp. co powoduje awarie tych automatów oraz straty energii elektrycznej.

§ 16

1. Na okres zimy użytkownicy lokali powinni zabezpieczyć zajmowane przez siebie lokale przed utratą ciepła poprzez uszczelnienie okien i drzwi oraz okienek piwnicznych.

2. Wszyscy mieszkańcy wchodzący i wychodzący z budynku winni zamykać za sobą drzwi wejściowe.

3. Nie należy zamykać zaworów c.o. przy grzejnikach zamontowanych na klatkach schodowych, gdyż w przypadku niskich temperatur występuje możliwość awarii całej sieci c.o.

§ 17

Niedogrzenie lokalu powinien zgłosić użytkownik w dniu stwierdzenia lub w dniu następnym do Administracji Osiedla, która ma obowiązek sprawdzenia reklamacji w obecności użytkownika.

§ 18

1. O poważniejszych uszkodzeniach urządzeń i instalacji w lokalach należy niezwłocznie zawiadomić Administrację Osiedla, w przeciwnym razie użytkownik lokalu ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które mogą wynikać w jego lokalu lub u sąsiadów wskutek zepsucia się instalacji lub urządzeń.

2. W celu skontrolowania stanu urządzeń technicznych i ogólnego stanu mieszkania użytkownik obowiązany jest do udostępnienia wejścia do mieszkania upoważnionym pracownikom Administracji Osiedla przeprowadzającym przegląd techniczny.

§ 19

Członek jest obowiązany w szczególności:

- 1) stosować się do postanowień statutu i opartych na nim regulaminów oraz uchwał organów spółdzielni,
- 2) wnieść wpisowe i zadeklarowane udziały, a jeżeli ubiega się o zawarcie ze spółdzielnią umowy o budowę lokalu lub o ustanowienie na jego rzecz spółdzielczego prawa do lokalu lub prawa odrębnej własności lokalu – także wkład mieszkaniowy lub budowlany w wymaganej wysokości,

- 3) regularnie uiszczać opłaty za używanie lokali w wysokości określonej przez spółdzielnię,
- 4) zawiadamiać spółdzielnię o zmianie danych zawartych w deklaracji i we wniosku złożonym w związku z ubieganiem się o zawarcie umowy o budowę lokalu,
- 5) zawiadamiać spółdzielnię o zmianie ilości osób zamieszkałych w lokalu,
- 6) uczestniczyć w pokrywaniu strat spółdzielni do wysokości zadeklarowanych udziałów,
- 7) utrzymywać lokal w należyтым stanie technicznym i sanitarnym,
- 8) korzystać z lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem i zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez Spółdzielnię,
- 9) zawiadomić Spółdzielnię o wynajmowaniu lub oddaniu w bezpłatne używanie lokalu mieszkalnego, jeżeli miałyby ono wpływ na wysokość opłat na rzecz Spółdzielni,
- 10) zawiadomić Spółdzielnię o wynajęciu lokalu na inne cele niż określone w umowie o ustanowienie prawa do lokalu,
- 11) korzystać z lokali mieszkalnych, pomieszczeń i urządzeń wspólnych w sposób nieutrudniający korzystania z nich innym i w taki sposób, aby nie powodować niebezpieczeństwa dla współmieszkańców budynku,
- 12) udostępnić niezwłocznie lokal w celu usunięcia awarii wywołującej szkodę lub zagrażającą bezpośrednio powstaniem szkody jak również zezwolić na wejście do lokalu ilekroć jest to niezbędne do przeprowadzenia konserwacji, remontu a także w celu wyposażenia budynku, jego części lub poszczególnych lokali w dodatkowe urządzenia i instalacje,
- 13) udostępnić lokal w celu dokonania okresowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach również doraźnego przeglądu stanu technicznego lokalu oraz ustalenia zakresu niezbędnych prac i ich wykonania,
- 14) po wcześniejszym uzgodnieniu terminu udostępnić lokal w celu zastępczego wykonania przez spółdzielnię prac obciążających członka spółdzielni,
- 15) udostępnić lokal w celu kontroli sprawności technicznej zainstalowanych w tym lokalu urządzeń pomiarowych i podzielników oraz dokonania odczytu wskazań tych urządzeń,
- 16) pokrywać koszty zadania inwestycyjnego w części przypadającej na jego lokal poprzez wniesienie wkładu mieszkaniowego bądź budowlanego określonego w umowie.

§ 20

1. W razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającą bezpośrednio powstaniem szkody osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana niezwłocznie udostępnić lokal w celu usunięcia awarii. Jeżeli osoba ta jest nieobecna lub odmawia udostępnienia lokalu, Spółdzielnia ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza Policji, a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej – także przy jej udziale.
2. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność pełnoletniej osoby z niego korzystającej, spółdzielnia jest obowiązana zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy do czasu przybycia tej osoby; z czynności tych sporządza się protokół.
3. Po wcześniejszym uzgodnieniu z nią terminu, osoba korzystająca z lokalu powinna udostępnić spółdzielni lokal w celu:
 - 1) dokonania okresowego, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach również doraźnego przeglądu stanu wyposażenia technicznego lokalu oraz ustalenia zakresu niezbędnych prac i ich wykonania,
 - 2) zastępczego wykonania przez spółdzielnię prac obciążających członka spółdzielni albo osobę nie będącą członkiem spółdzielni, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, albo właściciela lokalu nie będącego członkiem spółdzielni.

§ 21

1. Jeżeli lokal lub budynek wymaga remontu obciążającego spółdzielnię lub przebudowy, spółdzielnia może żądać od osób korzystających z tego lokalu lub budynku jego udostępnienia w celu wykonania koniecznych robót po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
2. Jeżeli rodzaj remontu budynku tego wymaga, osoby korzystające z lokalu lub budynku obowiązane są na żądanie i koszt spółdzielni w uzgodnionym terminie przenieść się do lokalu zamiennego na okres wykonywania remontu, ściśle oznaczony i podany do wiadomości zainteresowanych. Okres ten nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
3. W okresie używania lokalu zamiennego członek spółdzielni bądź osoba nie będąca członkiem spółdzielni, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, albo właściciel lokalu nie będący członkiem spółdzielni wnosi opłaty jedynie za używanie tego lokalu. Opłaty za używanie lokalu zamiennego, bez względu na jego wyposażenie techniczne, nie mogą być wyższe niż opłaty za używanie lokalu dotychczasowego.

§ 22

1. Wynajmowanie lub oddawanie w bezpłatne używanie przez członka całego lub części lokalu, do którego ustanowiono spółdzielcze prawo do lokalu, nie wymaga zgody spółdzielni, chyba że byłoby to związane ze zmianą sposobu korzystania z lokalu lub przeznaczenia lokalu bądź jego części.
2. Jeżeli wynajęcie lub oddanie w bezpłatne używanie lokalu, o którym mowa w ust. 1, miałyby wpływ na wysokość opłat na rzecz spółdzielni, członek obowiązany jest do pisemnego powiadomienia spółdzielni o tej czynności.
3. Umowy zawarte przez członka w sprawie korzystania z lokalu lub jego części wygasają najpóźniej z chwilą wygaśnięcia spółdzielczego prawa do tego lokalu.

III. ZASADY ROZLICZEŃ SPÓŁDZIELNI Z CZŁONKAMI ZWALNIAJĄCYMI MIESZKANIE

§ 23

Rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalniającymi lokal z tytułu udziału wkładu ,opłat czynszowych dokonuje się wg zasad określonych w Statucie Spółdzielni.

IV. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI ,PORZĄDKU ,HIGIENY I ESTETYKI W BUDYNKACH ORAZ ICH OTOCZENIU.

§ 24

Prace związane z utrzymaniem czystości i porządku w pomieszczeniach ogólnych budynków oraz w ich otoczeniu wykonują zatrudnieni w Spółdzielni sprzątacze. Do obowiązków sprzątaczy należy w szczególności :

- sprzątanie chodników , terenu przylegającego do budynku oraz pomieszczeń ogólnego użytku , np. korytarzy piwnicznych ,wózkarni itp.
- mycie okien w pomieszczeniach gospodarczych i korytarzach piwnicznych oraz drzwi wejściowych do budynku,

-usuwanie z chodników śniegu , lodu oraz zapobieganie powstaniu gołoledzi przez stosowanie środków zapobiegających temu zjawisku.

§ 25

- 1.Do obowiązków mieszkańców należy utrzymanie mieszkania w należyтым stanie czystości i higieny .
- 2.Wszyscy mieszkańcy powinni przestrzegać czystości na klatkach schodowych ,korytarzach , piwnicach i pomieszczeniach wspólnie użytkowych oraz na zewnątrz budynków.
- 3.Nie należy wyrzucać przez okna i drzwi balkonowe jakichkolwiek śmieci, odpadów , niedopałków itp.
- 4.Śmieci i odpadki należy wynosić do śmietników i pojemników usytuowanych na terenie osiedla. W przypadku rozsypania wynoszonych śmieci lub rozlania na klatkach schodowych płynów , użytkownik obowiązany jest uprzątnąć zanieczyszczony teren.
- 5.Zabrania się wyrzucania twardych i ciężkich przedmiotów jak kamienie , żelastwo , druty ,szkło itp. do pojemników na śmieci. Przedmioty te winny być składane obok pojemników .

§ 26

Trzepanie dywanów ,chodników itp. może odbywać się wyłącznie w miejscach na ten cel przeznaczonych w godzinach od 8.00 do 22.00. Nie wolno trzepać i czyścić dywanów ,pościeli , ścierek itp. na balkonach ,loggiach ,klatkach schodowych i z okien.

§ 27

- 1.Opiekę nad trawnikami , kwietnikami i drzewami powinni sprawować wszyscy mieszkańcy osiedla.
- 2.Podlewanie kwiatów na balkonach powinno odbywać się z umiarem ,tak aby woda nie ściekała po murze , nie niszczyła elewacji , nie zabrudzała położonych niżej okien i balkonów.
- 3.Na balkonach i loggiach nie należy przechowywać przedmiotów oszpecających wygląd domu
- 4.Niedopuszczalne jest umieszczenie przez mieszkańców na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych żadnych przedmiotów , jak: rowerów, motocykli, wózków dziecięcych ,itp.

V. BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE

§ 28

- 1.W razie wybuchu pożaru, bez względu na jego rozmiar ,należy natychmiast zawiadomić straż pożarną , Policję i Administrację Osiedla .Fałszywe informacje podlegają karze.
- 2.Dla zabezpieczenia swobodnego poruszania się w czasie akcji gaszenia pożaru – nie wolno zastawiać korytarzy i przejść piwnicznych meblami , wózkami ,motocyklami itp.
- 3.W piwnicach nie wolno przechowywać materiałów łatwopalnych.
- 4.Palenie papierosów i używanie niezabezpieczonego ognia na klatkach schodowych oraz w piwnicach jest zabronione.
- 5.Wszelkie instalacje elektryczne mają być utrzymane w dobrym stanie izolacyjnym w celu zapobieżenia przed zwarcie.

VI. PODSTAWOWE NORMY WSPÓŁŻYCIA SPOŁECZNEGO MIESZKAŃCÓW.

§ 29

1. Trzymanie w mieszkaniach psów, kotów i innych zwierząt jest dopuszczalne, o ile zwierzęta te nie zagrażają zdrowiu oraz nie zakłócają spokoju, a ich posiadacze są w stanie zagwarantować im odpowiednią opiekę i przestrzegać wymogów sanitarno-porządkowych.
2. Psy należy wyprowadzać na smyczy poza obręb domu, ze względu na możliwość zanieczyszczenia terenu przydomowego oraz na bezpieczeństwo innych osób. Ze względu na szkody dokonywane przez psy w zieleni, w kwiatach i krzewach, spuszczenie ich ze smyczy na terenach osiedli jest niedopuszczalne.
3. Za wszystkie szkody spowodowane przez psy w budynku i ich otoczeniu, a zwłaszcza na terenach zielonych - odpowiadają ich posiadacze.
4. Osoby posiadające psa obowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez psa na klatce schodowej lub w innych pomieszczeniach budynku służących do wspólnego użytku.
5. Ze względu na bezpieczeństwo mieszkańców, osoby posiadające psy obowiązane są bezwzględnie przestrzegać przepisów dotyczących zasad postępowania w razie wystąpienia choroby zakaźnej psa.
6. Na terenie domu i osiedla zabrania się hodowli wszelkich zwierząt użytkowych (np. królików, kur, itp.).
7. O każdym przypadku choroby zakaźnej lub jej podejrzeniu należy niezwłocznie zawiadomić właściwą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i Administrację Osiedla.

§ 30

1. Parkowanie motocykli i samochodów jest dopuszczalne w miejscach wyznaczonych przez Administrację Osiedla. O ile takich miejsc nie wyznaczono, parkować pojazdy wolno tam, gdzie nie utrudnia to komunikacji, nie powoduje niszczenia zieleni i chodników.
2. Motocykli, skuterów, motorowerów i rowerów nie wolno przechowywać na klatkach schodowych ani w korytarzach piwnic.
3. Zabrania się na terenie osiedla jeżdżenia po chodnikach i ciągach dla pieszych motocyklami, motorowerami, rowerami itp.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 31

Szafki reklamowe i szyldy na terenie osiedla mogą być instalowane po uprzednim otrzymaniu zezwolenia Administracji Osiedla.

§ 32

Użytkownicy mieszkań zobowiązani są do przestrzegania przepisów meldunkowych.

§ 33

1. Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących pracy sprzątaczy i konserwatorów należy do kompetencji Administracji Osiedla. Rozpatrywanie skarg i wniosków ogólnych pracy Administracji Osiedla należy do kompetencji Rady Nadzorczej.

2. Książka skarg i wniosków powinna być wywieszona w lokalu Administracji Osiedla i Zarządu Spółdzielni w miejscu powszechnie dostępnym.

§ 34

Administracja Osiedla zobowiązana jest informować mieszkańców o bieżących wydarzeniach , np. termin usunięcia awarii, przeglądów budynków , itp.

W tym celu na każdej klatce schodowej budynku powinny być zawieszane tablice informacyjne. Niedopuszczalne jest przyklejanie ogłoszeń i informacji do ścian i drzwi wejściowych budynku.

§ 35

W razie uporczywego i złośliwego przekroczenia postanowień niniejszego regulaminu Zarząd Spółdzielni może kierować wnioski o ukaranie do właściwych organów lub składać wnioski do Rady Spółdzielni o wykluczenie członka ze Spółdzielni.

§ 36

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni w Chmielniku na podstawie § 56 Statutu Spółdzielni i stanowi załącznik do uchwały Rady Nadzorczej nr 1 z dnia *30.08.2008r* *Uchwała Nr 28/08*

UCHWAŁA NR 29/09

**Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chmielniku
z dnia 30.09.2009r.**

w sprawie: uchwalenia Regulaminu Używania Lokali i Porządku Domowego
w Spółdzielni Mieszkaniowej w Chmielniku

W oparciu o § 56 pkt 11 Statutu Spółdzielni, Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej
w Chmielniku uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Regulamin Używania Lokali i Porządku Domowego w Spółdzielni
Mieszkaniowej w Chmielniku który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2

Regulaminie obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni.

Sekretarz Rady

Ryszard Wesolowski

Przewodniczący Rady

Jadwiga Olech